

## 소상공인정책자금 [소공인특화자금] 신청 자가진단

본 자가진단은 정책자금 대출신청 전 소상공인이 스스로 신청자격 유무를 확인하기 위한 사항으로 자가진단표 작성 후 방문상담-서류제출-현장기업평가 절차를 거쳐 사업성 등 기업평가등급이 일정기준에 부합한 소상공인을 대상으로 대출여부를 결정합니다.

※ 하기 내용이 사실과 다를 경우 대출지원 불가 등의 불이익을 받으실 수 있습니다.  
(확인 후 해당란에 체크 바랍니다.)

대출 제한 사유	해 당
소상공인시장진흥공단에서는 정책자금 대출신청과 관련하여 다음 세부 사례에 해당 시 '제3자 부당개입'으로 간주하여, 대출지원결정 취소 등의 불이익이 있을 수 있음을 알려드립니다.  1. 정책자금 대출 지원결정 조건으로 결정금액의 일정비율을 성공보수로 지급하기로 소상공인과 제3자가 계약한 경우 2. 제3자가 보수를 받고 기업현장평가 및 대면평가 시 동행하여 사업에 대해 언급하는 등 기업실태조사 평가에 관여하는 경우 3. 제3자가 정부기관 등 명의를 명함에 사용하거나 해당 기관 직원임을 사칭하는 경우 4. 제3자가 평가결과 등에 영향력을 미칠 수 있음을 암시하는 등 기타 부정한 방법으로 사례를 받고 알선 행위를 한 경우 5. 정책자금 대출지원 등 대가로 보험상품에 가입을 유도하고 보험사를 통해 수수료를 수령하는 경우 6. 연대보증인을 제공해주고 수수료를 요구하는 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
① 상시근로자수가 5인 이상인 경우(제조, 건설, 운송, 광업은 10인 이상인 경우)	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
② 주된업종의 연매출액이 소기업규모기준을 초과하는 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
③ 사업자등록증이 없는 무등록사업자 또는 사업자등록증상 사업개시년월일 이전에 대출을 신청한 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
④ 비영리 법인 또는 비영리 개인사업자	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑤ 소상공인 정책자금 지원제외업종에 해당하는 경우 * 도박기계 및 사행성, 불건전 오락기구 제조업 등	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

대출 제한 사유	해 당
⑥ 신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)가 국세 및 지방세를 체납중인 경우 (단, 징수유예의 경우 예외)	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑦ 신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)가 파산·회생·개인회생절차 개시나 채무불이행자명부등재의 신청이 있는 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑧ 신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)가 「신용회복지원 협약」에 의한 신용회복지원 절차 중인 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑨ 신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)가 조세공과에 관하여 납기전 납부고지를 받거나 어음교환소의 거래정지처분을 받은 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑩ 대출신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)가 한국신용정보원에 '신용정보관리규약'에 따라 연체, 대위변제·대지급, 부도, 관련인, 금융질서문란, 회생·개인회생·청산절차 진행 등의 정보가 등록된 경우	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑪ 신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)의 금융기관 대출금이 현재 연체중이거나, 최근 3개월 이내에 계속하여 30일 이상 연체 또는 10일 이상 연체가 4회 이상 발생한 사실이 있는 경우(단, 연체금액이 1만원 이하이거나 연체원리금 상환재원이 본인명의 요구불예금으로 증명시 대출신청 가능)	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑫ 신청기업 및 대표자(실제경영자 포함)가 최근 3개월 이내에 자가(임차)사업장 또는 대표자(실제경영자 포함) 소유 거주주택에 대한 권리침해사실 발생이 있는 경우 * 권리침해 : 압류(경매 포함), 가압류, 가처분 등	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑬ 대출신청일 현재, 업력 5년 초과 기업 중 다음에 해당하는 한계기업 1. 최근 2년 연속 매출액이 50%이상 감소한 기업 2. 당기(직전회계연도) 적자기업 중 자기자본 전액 잠식 기업 3. 최근 3년 연속 이자보상배율 1.0 미만인 기업 (단, 제2호, 3호는 복식부기 작성대상 기업에만 대출제한)	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑭ 대출심사에서 탈락한 기업, 승인통보 된 대출을 전액 포기(실효)한 경우 또는 동일자금의 운전자금을 기 지원받은 기업으로 6개월이 경과되지 아니한 기업(단, 기 지원받은 대출금 전액을 조기상환한 경우는 대출신청 가능)	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑮ 휴·폐업중인 소상공인 (다만, 재해를 직접 원인으로 휴업중인 경우는 예외)	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑯ 임직원의 자금횡령 등 사회적 물의를 일으킨 기업	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑰ 기타 허위 또는 부정한 방법으로 융자를 신청한 사실이 있는 기업	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑱ 당기 표준재무제표 상 부채비율 700% 초과 업체. 단, 업력 5년 미만 업체 또는 매출액 대비 차입금 비율이 100% 이하이면서 전년대비 최근 매출액 (당기 매출액 또는 최근 1년간 매출액 기준)이 증가한 기업은 지원 가능	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
⑲ 대출신청일 기준 총 차입금(시설자금·주택구입자금 대출 등은 제외)이 당기 표준재무제표 상 매출액(당기 매출액 또는 최근 1년간 매출액 기준) 대비 100% 초과하는 기업. 단, 업력 5년 미만 업체는 지원 가능	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

※ 신용도가 매우 취약하거나, 기존 대출이 과도한 경우 대출이 불가할 수 있습니다.

20    년    월    일

신청인(대표) :

(인)

소상공인시장진흥공단 앞

<별표2> 소상공인정책자금 대출신청서(직접대출)

※ 제3자 부당개입 작성 시 불이익을 받을 수 있습니다.  
 ※ 신청서 작성에 어려움이 있는 경우에는 해당 지역 소상공인지원센터의 도움을 받거나, 공단 홈페이지 공지사항의 자금별 작성예시를 활용하시기 바랍니다.

## 소상공인 정책자금 대출신청서

<b>업 체 현 황</b>	업 체 명		대 표 자		
	법인등록번호		생년월일	년 월 일	
	사업자등록번호		사업개시일	년 월 일	
	사업장주소 (본점소재지)				
	주사업장주소				
	업태/종목	/	상근근로자수	명	
<b>연 락 처</b>	대표자	자택 : (      ) -      휴대폰 : (      ) - ※ 대출신청 처리결과, 대출원리금 상환안내 서비스 등을 휴대폰 문자메시지(SMS) 또는 e-mail로 ( <input type="checkbox"/> 수신, <input type="checkbox"/> 수신거부 ) 하겠습니다.			
		공부상(등본상) 거주지주소			
		실제 거주지주소			
	전화(사무실)	(      ) - (담당자 :      )	E-mail		
	팩스(사무실)	(      ) -	홈페이지		
	<b>신 청 내 용</b>	대출신청금액	금      원	운전자금	금      원
			시설자금	금      원	
대출신청 자금분류		<input type="checkbox"/> 신사업창업사관학교연계자금 <input type="checkbox"/> 소공인특화자금 <input type="checkbox"/> 성장촉진자금_시설분야 <input type="checkbox"/> 협동조합전용자금			
담보종류		<input type="checkbox"/> 신 용 <input type="checkbox"/> 보증서 <input type="checkbox"/> 부동산 <input type="checkbox"/> 기타 (      )			

상기와 같이 중소벤처기업부 소관 소상공인 정책자금 대출을 신청하며, 기재내용이 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20    년    월    일

<p>※ 일자리안정자금 안내</p> <p>■ 사업기간 : 2019.1.1. ~ 12.31</p> <p>■ 지원대상 : 30인 미만 사업장</p>	<p>■ 신청문의</p> <p>근로복지공단 1588-0075                      고용보험센터 (국번없이)1350                      국민연금 (대표번호)1355                      국민건강보험 1577-1000</p>
--	---

신청업체 :

대표자 :

(인, 서명)

※ 붙임서류 : 사업현황, 정보제공동의서(기업 및 개인), 윤리준수약속 각 1부

**소상공인시장진흥공단 앞**

<별표2-1> 사업현황

## 사업현황

\* 신청업체 해당 항목에 대하여 성실히 기재

영업 현황	주 생산품목			매출액	백만원			
				수출실적	백만원			
	생산방식	자사제조 :	%	주문판매비중 :	%			
		외주가공 :	%	직접판매비중 :	%			
가동상황	월평균 :	일	(1일 평균 :	시간)				
경력	구분	기간		근무처	담당업무		최종직위	
	대표자	년 월~	년 월					
		년 월~	년 월					
	실제경영자 (대표자와의 관계 : )	년 월~	년 월					
년 월~		년 월						
주요 보유 시설	구분	시설명	규모	소유자	구분	시설명	수량	소유자
	공장	토지	m <sup>2</sup>		기계기구		대	
		건물	m <sup>2</sup>				대	
생산 품목 개요	용도 및 특성							

	구분	거래처명	거래품목	거래비중 (%)	결제조건		거래기간 (개월)
					외상비율(%)	결제기간(월)	
주요 거래처	매출처						
	매입처						

경영진 (대표자 제외)	직위	성명	연령	실제경영자와의관계	주요경력 (근무년수)

향후 사업 계획	자금용도 및 사업계획							
	자금소요 내역 (백만원)	시설 자금			운전 자금			합계
	자금조달 계획 (백만원)	본건 차입금		자체자금		은행차입금등 기타		합계

\* 필요시 별지 사용하여 작성 가능

**국세청 홈택스 자료 발급번호**

- 신청기업이 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr)에서 2부이상 신청한 후 발급번호를 기재하면 공단이 직접발급하므로 다음서류를 제출하지 않아도 됩니다.
- 공단홈페이지에서 세무회계자료 온라인제출하거나, 홈택스 발급서류를 출력하여 직접 공단에 제출하는 경우에는 발급번호 기재를 생략합니다.

○ 최근 1년간 부가가치세과세표준증명 ---

○ 최근 3개년 표준재무제표증명

- 20    년 표준재무제표증명   ---

- 20    년 표준재무제표증명   ---

- 20    년 표준재무제표증명   ---

\* 국세청 홈택스 : 민원증명 → 민원증명 원본확인(수요처 조회) → 발급번호 조회에  
발급번호와 사업자등록번호 입력 → 발급정보에서 증명서출력

<별표2-3> 기업(신용)정보의 수집·이용·제공·조회·활용 동의서

## 기업(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 · 조회 · 활용 동의서

소상공인시장진흥공단(이하 '공단'이라 합니다) 귀중

본인은 소상공인 정책자금 융자사업 대출 및 채권관리 등과 관련하여 아래의 내용과 같이 공단이 본인의 기업(신용)정보를 수집·이용·제공·조회·활용하는 것에 동의합니다.

**1. 수집·이용에 관한 사항**

<b>수집이용 목적</b>	정책자금 관련 상담, 심사, 평가, 지원 결정, 거래관계의 설정·유지·이행·관리·변경, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 공공기관에서 정책자료로 활용, 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 지원이력정보로 활용, 소상공인연계지원업무(소상공인정책자금 사후관리 멘토링 등), 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행
<b>수집·이용할 항목</b> <small>(본 동의 이전에 수집된 개인(신용)정보도 포함)</small>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 식별정보 : 상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 본점·영업소 등의 소재지, 설립연월일, 연락처(주소, 전자우편주소, 전화번호) 등</li> <li>▶ 신용거래 정보 : 대출(현금서비스 포함), 보증, 담보제공, 당좌거래, 신용카드(체크카드 포함), 할부 금융 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등 정보</li> <li>▶ 신용도판단정보 : 연체, 대위변제, 대지급, 부도 등</li> <li>▶ 신용능력정보 : 재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적, 기업현황, 대표자 및 경영진 현황, 영업상황(매출현황, 최근영업상황), 재무상황, 신용거래정보, 금융회사 거래상황, 수출에 관한 거래내역</li> <li>▶ 공공정보 : 세금체납, 신용회복정보(회생, 파산·면책) 등</li> <li>▶ 신용등급 및 평점정보, 타 기관의 신용조회 기록 등</li> <li>▶ 기타신용정보 : 정책자금 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 정책자금 대출 및 채권관리 등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 정보, 세금계산서 발급, 국세기본법 제81조의13 및 관세법 제116조에 따른 과세정보(단, 활용정보는 매출액, 개업일, 휴업기간, 폐업일 / 수출액에 한함)</li> <li>▶ 기타 금융거래의 설정·유지·이행, 관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보 등</li> <li>▶ 부동산정보(지적전산정보자료 등), 직장 및 고용·급여정보, 과세 및 납세정보(사업자등록증명원, 국세납세증명서 등), 정책지원내역 등</li> </ul>
<b>보유·이용 기간</b>	기업(신용)정보는 제공된 날로부터 동의 철회 시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다.(중소기업 지원사업 통합관리 시스템 수혜기업 정보는 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간 수집), 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 사후관리, 리스크 관리, 채권관리, 법령상 의무 이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유·이용됩니다.
<b>동의를 거부할 경우의 불이익</b>	동의하지 않으실 경우 소상공인 정책자금 대출 등과 관련한 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.

**2. 제공·조회·활용에 관한 사항**

<b>제공·조회·활용 대상 기관</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신용조회회사 : NICE평가정보(주), 한국기업데이터(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등</li> <li>▶ 신용정보집중기관 : 한국신용정보원 등      ▶ 권리조사회사 : (주)바이릿지 등</li> <li>▶ 감정평가기관      ▶ 보증기관 : 기술보증기금      ▶ 중소기업 통합관리시스템 운영기관</li> <li>▶ 소상공인정책자금 사후관리 멘토링 관계기관(전담기관, 전문기관, 멘토 등)</li> <li>▶ 국가기관(중소벤처기업부, 국토교통부, 행정자치부, 국세청, 관세청, 무역통계진흥원 등), 지방자치단체, 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 그 밖의 대통령령으로 정하는 공공단체 등</li> </ul>
<b>제공·조회·활용의 목적</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신용조회회사, 신용정보집중기관, 권리조사회사, 감정평가법인, 보증기관 등 기업(신용)정보 제공·활용 목적 : (금융) 거래의 설정, 유지, 이행, 관리 등에 필요한 업무의 수행, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 신용 및 사업성을 판단,</li> <li>▶ 신용조회회사의 신용도평가, 실명확인 등 업무 목적으로 이용</li> <li>▶ 연대보증인에 기업(신용)정보 제공·활용 목적 : 보증인 보호를 위한 대출계약 체결여부 판단 및 유지, 관리, 이행</li> <li>▶ 소상공인정책자금 사후관리 멘토링 관계기관, 중소벤처기업부 등 공공기관, 중소기업 통합관리시스템 운영기관, 국가기관 등에 기업(신용)정보 제공·활용 목적 : 공공기관에서 정책자료, 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 지원이력정보로 활용, 소상공인연계지원업무(소상공인정책자금 사후관리 멘토링 등), 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행, 사후관리, 리스크관리, 채권관리</li> </ul>
<b>제공·조회·활용할 기업(신용)정보</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신용조회회사, 신용정보집중기관, 권리조사회사, 감정평가법인, 보증기관 등에 제공·활용하고자 하는 귀하의 기업(신용)정보는 다음과 같습니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>· 식별정보 : 식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 소재지, 설립연월일 등), 연락처(주소, 전화번호 등)</li> <li>· 신용거래정보 : 대출(현금서비스 포함), 보증, 담보제공, 당좌거래, 신용카드(체크카드 포함), 할부 금융 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등</li> <li>· 신용능력정보 : 재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적 등</li> <li>· 신용도판단정보 : 연체, 대위변제, 대지급, 부도 등</li> <li>· 공공정보 : 세금체납, 신용회복정보(회생, 파산·면책) 등</li> <li>· 기업정보 : 기업체개요, 대표자와 경영진, 사업장 및 가동현황, 영업상황, 금융회사 거래상황, 재무상황 등</li> <li>· 신용등급 및 평점정보, 타 기관의 신용조회 기록 등</li> <li>· 기타 신용정보 : 정책자금 대출 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 정책자금 대출 및 채권관리</li> </ul> </li> </ul>

	<p>등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 정보 등, 기타 금융거래의 설정·유지·이행, 관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보 등</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 소상공인정책자금 사후관리 멘토링 관계기관, 중소기업 통합관리시스템 운영기관, 국가기관, 지방자치단체, 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 그 밖의 대통령령으로 정하는 공공단체에 활용하고자 하는 기업(신용)정보는 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>· 식별정보 : 식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 소재지, 설립연월일 등), 연락처(주소, 전화번호 등)</li> <li>· 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 연락처(주소, 전화번호 등)</li> <li>· 신용능력정보 : 기업현황, 사업장 및 가동현황, 신용거래정보, 영업상황, 재무상황, 수출에 관한 거래내역 등</li> <li>· 신용거래정보 : 대출 등 지원현황 등</li> <li>· 부동산정보(지적전산정보자료 등), 직장 및 고용·급여정보, 과세 및 납세정보(사업자등록증명원, 국세납세증명서 등), 정책지원내역 등</li> </ul> </li> <li>▶ 위 정보를 활용하기 위하여 제공·활용대상기관에게 제공되는 귀하의 기업(신용)정보는 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>· 식별정보 : 법인의 명칭, 상호, 법인번호, 사업자번호, 주소, 전화번호 등 연락처 등</li> </ul> </li> </ul>
<b>제공·조회·활용할 동의의 효력 기간</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 귀하가 본 동의서를 제출한 시점부터 동의 철회 또는 신청한 계약의 목적 달성 때까지 또는 제공(조회)된 목적을 달성할 때까지 동의의 효력이 유지됩니다. 다만, 귀하가 신청한 계약이 위 기관 또는 귀하의 의사에 의하여 거절된 경우에는 그 시점부터 동의의 효력은 소멸됩니다. 동의철회 또는 계약의 목적달성 또는 제공된 목적달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행, 사후관리, 리스크관리, 채권관리를 위하여 필요한 범위내에서만 보유·이용됩니다. 단, 신용조회회사는 예외로 합니다.</li> </ul>
<b>동의를 거부할 권리 및 거부할 경우 불이익</b>	<p>동의를 하지 않으실 경우 정책자금 대출 등의 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.</p>

※ 신용조회회사를 통하여 귀하의 신용정보를 조회한 기록은 타 금융기관 등에 제공될 수 있으며, 귀하의 신용등급이 하락할 수 있음을 알려드립니다. 단, 2011년 10월 4일부터 귀하의 신용정보를 조회한 기록은 신용평가 목적으로 타 금융기관 등에 제공되지 않으며, 무등급자의 신용평가 목적 이외에는 신용등급 산정에 반영되고 있지 않습니다.

**정책자금 신청서류 온라인 제출 동의**

<p>공단의 대출업무 등과 관련하여, 동의기간 동안 공단이 당사 또는 당사의 기장대행 세무사(회계사)에게 다음의 정책자금 신청서류 온라인 제출을 요청한 때에는 당사의 별도 동의 없이 공단에 정책자금 신청서류를 전송하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 전송 정책자금 신청서류 : 표준재무제표증명, 사업자등록증명, 부가가치세과세표준증명, 면세사업자수입금액증명, 납세(국세)증명서, 납부내역증명, 소득금액증명, 부가가치세신고내역, 종합소득세신고내역, 보험자격득실확인서, 국민연금납부확인서, 지방세납세증명서, 주민등록표등본, 법인등기부등본, 법인세신고내역, 주주명부, 수출실적증명원 등</li> <li>■ 동의기간 : 대출거래 종료 시까지(단, 계약 종료 후에도 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 법령상 의무이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 이용됩니다)</li> </ul>	
<b>동의여부</b>	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음

※ 세무회계자료 온라인 제출 동의를 하지 않은 경우에도 불이익은 없으나 해당 서류를 직접 제출하여야 합니다.

**행정정보공동이용에 관한 사항**

<p>공단의 대출업무와 관련하여, 동의기간 동안 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 공단의 업무담당자가 행정정보를 열람·이용하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 이용행정정보 : 지방세납세증명서, 지방세세목별과세(납세) 증명서(재산세), 국가기술자격취득사항확인서, 벤처기업확인서, 메인비즈확인서, 이노비즈확인서, 디자인등록원부, 상표등록원부, 실용신안등록원부, 특허등록원부, 공장등록증명서, 국가유공자(유족) 확인원, 국민기초생활수급자증명서, 장애인증명서</li> <li>■ 동의기간 : 대출거래 종료 시까지(단, 계약 종료 후에도 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 법령상 의무이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 이용됩니다)</li> </ul>	
<b>동의여부</b>	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음

※ 행정정보이용에 동의를 하지 않은 경우에도 불이익은 없으나 해당 서류를 직접 제출하여야 합니다.

**개인정보 수집·이용·제공·조회·활용 동의**

<b>1. 수집·이용 동의</b>	<p>본인은 위 목적으로 본인의 기업(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>
<b>2. 제공·조회·활용 동의</b>	<p>본인은 위 목적으로 본인의 기업(신용)정보를 제공·조회·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>
<b>고유식별 정보동의</b>	<p>본인은 위 기관이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다. * 고유식별정보:주민등록번호,여권번호,외국인등록번호 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</p>

20    년    월    일

기업체명 :  
 법인(주민)등록번호 :  
 동의자 성명 : (인, 서명)

<별표2-4> 개인(신용)정보의 수집·이용·제공·조회·활용 동의서

**개인(신용)정보 수집·이용·제공·조회·활용 동의서**

소상공인시장진흥공단(이하 '공단'이라 함) 귀중

소상공인정책자금 대출 및 채권관리 등과 관련하여 귀 기관이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호, 제17조제1항제1호, 제23조제1호, 제24조제1항제1호 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조제1항, 제2항, 제33조, 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 귀 기관이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 또는 제공하는 것과 개인(신용) 정보를 조회하기 위하여 아래와 같이 개인(신용) 정보를 수집·이용·제공·조회·활용하는 것에 동의합니다.

**1. 수집·이용에 관한 사항**

수집이용 목적	정책자금 관련 상담, 심사, 평가, 지원 결정, 거래관계의 설정·유지·이행·관리·변경, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 공공기관에서 정책자료로 활용, 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 지원이력정보로 활용, 소상공인연계지원업무(소상공인정책자금 사후관리 멘토링 등), 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행
수집·이용할 항목 (본 동의 이전에 수집된 개인(신용)정보도 포함)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 필수적 정보 : 개인식별정보(성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 전자우편주소, 전화번호 등), 신용거래 정보(대출(현금서비스 포함), 보증, 담보제공, 당좌거래, 신용카드(체크카드 포함), 할부금융 등 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역 정보), 신용도판단정보(연체, 대위변제, 대지급, 부도 등), 신용능력정보(재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적, 재무상황, 신용거래정보, 금융회사 거래상황, 수출에 관한 거래내역 등), 공공정보(세금체납, 신용회복정보(회생, 파산·면책) 등), 신용등급 및 평점정보, 타기관의 신용조회 기록 등, 기타신용정보(정책자금대출 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 정책자금 대출 및 채권관리 등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 정보 등), 기타 금융거래의 설정·유지·이행·관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보 등, 부동산정보(지적전산정보자료 등), 직장 및 고용·급여정보, 과세 및 납세정보(사업자등록증명원, 국세납세증명서 등), 정책지원내역 등</li> <li>▶ 선택적 정보 : 개인식별정보 외에 고객이 제공한 정보(학력, 수상경력 등)</li> </ul>
보유·이용 기간	위 개인(신용)정보는 금융거래 종료일로부터 5년까지 보유·이용됩니다. 단, 금융거래 종료일 후에는 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행, 사후관리, 리스크 관리, 채권관리 만을 위하여 보유·이용됩니다.
동의를 거부할 경우의 불이익	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 위 개인(신용)정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 계약의 체결 및 이행을 위하여 필수적 이므로, 위 사항에 동의하셔야만 귀 기관과의 거래관계 설정 및 유지가 가능합니다.</li> <li>▶ 위 개인(신용)정보 중 선택적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 금융거래 조건 등에 불이익을 받으실 수 있습니다.</li> </ul>

**2. 제공·조회·활용에 관한 사항**

제공·조회·활용 대상 기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신용조회회사 : NICE평가정보(주), 한국기업데이터(주), 코리아크레딧뷰로(주) 등</li> <li>▶ 신용정보집중기관 : 한국신용정보원 등 ▶ 권리조사회사 : (주)바이릿지 등</li> <li>▶ 감정평가기관 ▶ 보증기관 : 기술보증기금 ▶ 중소기업 통합관리시스템 운영기관</li> <li>▶ 소상공인정책자금 사후관리 멘토링 관계기관(전담기관, 전문기관, 멘토 등)</li> <li>▶ 국가기관(중소벤처기업부, 국토교통부, 행정자치부, 국세청, 관세청, 무역통계진흥원 등), 지방자치단체, 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 그 밖의 대통령령으로 정하는 공공단체 등</li> </ul>
제공·조회·활용의 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신용조회회사, 신용정보집중기관, 권리조사회사, 감정평가법인, 보증기관 등 개인(신용)정보 제공 목적 : (금융) 거래의 설정, 유지, 이행, 관리 등에 필요한 업무의 수행, 사후관리, 채권관리, 신용 및 사업성을 판단,</li> <li>▶ 신용조회회사의 신용도평가, 실명확인 등 업무 목적으로 이용</li> <li>▶ 연대보증인에 개인(신용)정보 제공 목적 : 보증인 보호를 위한 대출계약 체결여부 판단 및 유지, 관리, 이행</li> <li>▶ 소상공인정책자금 사후관리 멘토링 관계기관, 중소기업 통합관리시스템 운영기관, 국가기관 등에 개인(신용)정보 제공 목적 : 공공기관에서 정책자료, 중소기업지원사업 통합관리시스템에서 지원이력정보로 활용, 소상공인연계지원업무(소상공인정책자금 사후관리 멘토링 등), 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행, 사후관리, 채권관리</li> </ul>
제공·조회·활용할 개인(신용)정보	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신용조회회사, 신용정보집중기관, 권리조사회사, 감정평가법인, 보증기관 등에 제공·활용하고자 하는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다.</li> <li>· 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 전자우편 주소, 전화번호 등</li> <li>· 신용거래정보 : 대출(현금서비스 포함), 보증, 담보제공, 당좌거래, 신용카드(체크카드 포함), 할부 금융 등 거래와 관련한 상품종류, 거래조건, 거래일시, 금액, 한도 등</li> <li>· 신용능력정보 : 재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적 등</li> <li>· 신용도판단정보 : 연체, 대위변제, 대지급, 부도 등</li> <li>· 공공정보 : 세금체납, 신용회복정보(회생, 파산·면책) 등</li> <li>· 기업정보 : 기업체개요, 대표자와 경영진, 사업장 및 가동현황, 영업상황, 금융회사 거래상황, 재무상황 등</li> <li>· 신용등급 및 평점정보, 타 기관의 신용조회 기록 등</li> <li>· 기타 신용정보 : 정책자금 대출 신청서류 및 제반서류(사업계획서, 기타 정책자금 대출 및 채권관리 등에 필요한 서류 일체) 등에 기재된 정보 등, 기타 금융거래의 설정·유지·이행, 관리를 위한 상담,</li> </ul>



	<p>채권관리 등을 통해 생성되는 정보 등</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 소상공인정책자금 사후관리 멘토링 관계기관, 중소기업 통합관리시스템 운영기관, 국가기관, 지방자치단체, 국민연금공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단, 그 밖의 대통령령으로 정하는 공공단체에 활용하고자 하는 개인(신용)정보는 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>· 식별정보 : 식별정보(상호, 법인등록번호, 사업자등록번호, 소재지, 설립연월일 등), 연락처(주소, 전화번호 등)</li> <li>· 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 연락처(주소, 전화번호 등)</li> <li>· 신용능력정보 : 기업현황, 사업장 및 가동현황, 신용거래정보, 영업상황, 재무상황 등</li> <li>· 신용거래정보 : 대출 등 지원현황 등</li> <li>· 부동산정보(지적전산정보자료 등), 직장 및 고용·급여정보, 과세 및 납세정보(사업자등록증명원, 국세납세증명서 등), 정책지원내역 등</li> </ul> </li> <li>▶ 위 정보를 활용하기 위하여 제공·활용대상기관에게 제공되는 귀하의 개인(신용)정보는 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>· 개인(신용)정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소, 전화번호 등 연락처</li> </ul> </li> </ul>
<b>제공·조회·활용할 동意的 효력 기간</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 귀하가 본 동의를 제출한 시점부터 동의 철회 또는 신청한 계약의 목적 달성 때까지 또는 제공(조회)된 목적을 달성할 때까지 동意的 효력이 유지됩니다. 다만, 귀하가 신청한 계약이 위 기관 또는 귀하의 의사에 의하여 거절된 경우에는 그 시점부터 동意的 효력은 소멸됩니다. 동의철회 또는 계약의 목적달성 또는 제공된 목적달성 후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행, 사후관리, 리스크관리, 채권관리를 위하여 필요한 범위내에서만 보유·이용됩니다. 단, 신용조회회사는 예외로 합니다.</li> </ul>
<b>동의를 거부할 권리 및 거부할 경우 불이익</b>	<p>동의를 하지 않으실 경우 정책자금 대출 등의 상담 및 신청, 지원, 거래관계의 설정 및 유지가 불가능합니다.</p>

※ 신용조회회사를 통하여 귀하의 신용정보를 조회한 기록은 타 금융기관 등에 제공될 수 있으며, 귀하의 신용등급이 하락할 수 있음을 알려드립니다. 단, 2011년 10월 4일부터 귀하의 신용정보를 조회한 기록은 신용평가 목적으로 타 금융기관 등에 제공되지 않으며, 무등급자의 신용평가 목적 이외에는 신용등급 산정에 반영되고 있지 않습니다.

**정책자금 신청서류 온라인 제출 동의**

<p>공단의 대출업무 등과 관련하여, 동의기간 동안 공단이 당사 또는 당사의 기장대행 세무사(회계사)에게 세무회계자료의 온라인 제출을 요청한 때에는 당사의 별도 동의 없이 공단에 세무회계자료를 전송하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 전송세무회계자료 : 표준재무제표증명, 사업자등록증명, 부가가치세과세표준증명, 부가가치세면세사업자수입금액증명, 납세(국세)증명서, 납부내역증명, 소득금액증명</li> <li>■ 동의기간 : 대출거래 종료 시까지(단, 계약 종료 후에도 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 법령상 의무이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 이용됩니다)</li> </ul>	
<b>동의여부</b>	( <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 )

※ 세무회계자료 온라인 제출 동의를 하지 않은 경우에도 불이익은 없으나 해당 서류를 직접 제출하여야 합니다.

**행정정보공통이용에 관한 사항**

<p>공단의 대출업무 등과 관련하여, 동의기간 동안 공단이 당사 또는 당사의 기장대행 세무사(회계사)에게 다음의 정책자금 신청서류 온라인 제출을 요청한 때에는 당사의 별도 동의 없이 공단에 정책자금 신청서류를 전송하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 전송 정책자금 신청서류 : 표준재무제표증명, 사업자등록증명, 부가가치세과세표준증명, 면세사업자수입금액증명, 납세(국세)증명서, 납부내역증명, 소득금액증명, 부가가치세신고내역, 종합소득세신고내역, 보험자격득실확인서, 국민연금납부확인서, 지방세납세증명서, 주민등록표등본, 법인등기부등본, 법인세신고내역, 주주명부, 수출실적증명원 등</li> <li>■ 동의기간 : 대출거래 종료 시까지(단, 계약 종료 후에도 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 사후관리, 리스크관리, 채권관리, 법령상 의무이행 등을 위하여 필요한 범위 내에서만 이용됩니다)</li> </ul>	
<b>동의여부</b>	( <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 )

※ 행정정보이용에 동의를 하지 않은 경우에도 불이익은 없으나 해당 서류를 직접 제출하여야 합니다.

**개인정보 수집·이용·제공·조회·활용 동의**

<b>1. 수집·이용 동의</b>	<p>본인은 위 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 필수적정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )   ▶ 선택적정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )</li> </ul>
<b>2. 제공·조회·활용 동의</b>	<p>본인은 위 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )</p>
<b>고유식별 정보동의</b>	<p>본인은 위 기관이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용·제공·조회하는 것에 동의합니다. * 고유식별정보: 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )</p>

20    년    월    일

주민등록번호 :  
동의자 성명 : (인, 서명)

**소상공인 정책자금(용자) 윤리준수 약속**

소상공인시장진흥공단(이하 “공단”)은 소상공인 정책자금 용자사업을 청렴하고 투명하게 운영하기 위해 노력하고 있습니다. 이에 정책자금 용자 신청자(이하 “고객”)와 공단 임직원은 다음의 사항을 약속하고 실천합니다.

□ **고객의 준수사항**

- ① 고객은 정책자금 용자와 관련하여 공단 임직원은 물론 어떠한 자에 대해서도 일체의 금품, 향응, 편의 등을 제공하지 않으며, 제3자 부당개입에 의한 용자청탁 등의 행위를 하지 않습니다.

※ 정책자금 수령을 사유로 접근하는 불법브로커는 공단본부·지역본부·소상공인지원센터에 설치된 불법브로커 신고센터 또는 공단 홈페이지에 신고하여 주시기 바랍니다.

※ 제3자 부당개입 사례

- 정책자금 지원결정 조건으로 결정금액의 일정비율을 성공보수로 지급하기로 기업-제3자가 계약을 한 경우
- 제3자가 보수를 받고 기업 현장 평가 및 대면평가 시 동행하여 사업에 대해 언급하는 등 기업 실태조사 등 평가에 관여하는 경우
- 제3자가 정부기관 등 명의를 명함에 사용하거나 해당 기관 직원임을 사칭하는 경우
- 제3자가 평가결과 등에 영향력을 미칠 수 있음을 암시하는 등 기타 부정한 방법으로 사례를 받고 알선 행위를 한 경우
- 정책자금 컨설팅 등 대가로 보험상품에 가입을 유도하고 보험사를 통해 수수료를 수령
- 연대보증인을 제공해주고 수수료를 요구하는 경우

- ② 고객은 사업 추진 과정에서 대한민국 법률 및 관련 시행령에서 규정한 법률적 책임(예> 세법, 노동법, 환경법 등에서 규정하고 있는 의무 이행사항)을 준수합니다.
  - ③ 고객은 도박, 사행성 제품 및 서비스의 제공, 불량식품 제조 등 사회적 손실이 발생 가능하거나 사회적으로 물의를 일으킬 수 있는 사업을 운영하지 않습니다.
  - ④ 위 준수사항을 위반한 경우에는 용자지원 제외, 지원결정 취소 등의 불이익 처분이 있더라도 이의를 제기하지 않습니다.
- \* 또한 공단은 고객이 인권보호, 아동노동금지 및 환경보호를 적극적으로 이행할 것을 권유하며, 부당 이득 취득 및 뇌물제공 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대할 것을 기대합니다.

□ **공단 임직원 준수사항**

- ① 공단 임직원은 고객에게 친절한 자세로 성실히 업무에 임하겠으며 고객으로부터 어떠한 금품, 향응, 편의도 제공받지 않겠습니다.
- ② 공단 임직원은 법령과 『임직원행동강령』 및 관련 공단 규정을 준수하고, 이를 위반할 경우 상응하는 처벌을 받겠습니다.

년 월 일

고	객	소상공인시장진흥공단	
기업체명 :		담 당 자 :	(인또는서명)
대 표 자 :	(인 또는 서명)		

<별표3>

# 시설투자계획서

(2019. . .)

업체명:

## 1. 시설구입 예정현황

(단위 : 백만원)

시설명	모델명	규격	수량	용도	제작(공급)업체	소요금액

## 2. 자금조달계획

(단위 : 백만원)

본건 신청차입금	자체자금	은행차입금 등 기타

## 3. 시설투자 사유

## 4. 시설투자 시 기대효과(매출액 및 순이익 증가, 종업원 수 증가 등)

## 5. 상환계획

## 6. 기타

- ※ - 작성분량 및 1~5번까지 항목 외 기타 항목은 자유롭게 작성가능 단, 객관적이고 구체적으로 작성하실 것.
- 심사역이 증빙자료 제출요구 할 수 있음.
- 시설자금에 대한 타당성 검토 및 업체 현장조사 후, 지원여부 결정 (작성 공간 부족시 별지 첨부 가능)